



Aviso

PROCEDIMENTO CONCURSAL ASSISTENTE TÉCNICO (M/F) ÁREA DE LOGÍSTICA E DISTRIBUIÇÃO – Refª AT_SLD_11/2024

Nos termos do disposto nas Cláusulas 8^{as} dos Acordos Coletivos de Trabalho aplicáveis aos trabalhadores que desenvolvem funções correspondentes às estabelecidas para a carreira de Assistente Técnico, publicados no BTE nº. 23/2018, de 22/06/2018, torna-se público que se encontra aberto procedimento concursal para Assistente Técnico para o Serviço de Logística e Distribuição, com vista à celebração de contrato individual de trabalho.

Caracterização Posto de Trabalho

Os postos de trabalho caracterizam-se pelo exercício de funções na carreira e categoria de assistente técnico, com o conteúdo funcional descrito no anexo a que se refere a cláusula 5^a do acordo coletivo celebrado entre o Centro Hospitalar Barreiro Montijo, EPE e outros e o Sindicato dos Trabalhadores da Administração Pública e de Entidades com Fins Públicos - SINTAP e outros, publicado no Boletim de Trabalho e emprego n.º 23, 22/6/2018, ao qual corresponde o grau 2 de complexidade funcional.

Requisitos Obrigatórios

Mínimo 12 º ano de escolaridade;

Idade mínima de 18 anos;

Experiência profissional em Unidades Hospitalares.

Requisitos Preferenciais

- a) Experiência na área de Logística e Distribuição;
- b) Experiência na área de Logística Hospitalar;
- c) Conhecimentos de informática na ótica do utilizador;
- d) Capacidade de trabalhar em equipa, relacionamento interpessoal e de comunicação.

Local de Trabalho

As funções serão exercidas na Unidade Local de Saúde Lisboa Ocidental, E.P.E.

Período de Trabalho Semanal e Remuneração

O período de trabalho é de 35 horas semanais, com remuneração legalmente estabelecida para a carreira de Assistente Técnico (922,47€).

Formalização das Candidaturas

As candidaturas deverão ser formalizadas no prazo de 10 dias úteis, a contar desta publicação, pelo link constante do Site da Unidade Local de Saúde de Lisboa Ocidental, anexando os seguintes documentos:

- Curriculum Vitae;
- Cópia (s) do (s) Certificado (s) de habilitações ou diploma (s) – no caso de certificado estrangeiro, deverá apresentar a equivalência do nível de qualificação ao ensino português;



SAÚDE

- Certificados de todos os documentos mencionados no Curriculum Vitae (formação e outros);
- Formulário de candidatura.

Caso tenha dificuldade em aceder ao link, deverá contactar através do seguinte email: rhrecrutamento@ulslo.min-saude.pt.

Proteção de Dados

Os dados pessoais enviados pelos candidatos, no âmbito deste procedimento concursal, serão tratados de forma lícita e limitada apenas para o fim a que se destinam. Serão armazenados e conservados pelo tempo necessário e nos termos legalmente previstos. Com o seu fim, destruir-se-ão todos os currículos que tenham sido excluídos.

Critérios de exclusão

- Não apresentação, no prazo da candidatura, de qualquer um dos documentos referidos no ponto anterior;
- Não alusão à referência pretendida (A ou B) determina a exclusão do procedimento concursal;
- Não cumpram os requisitos obrigatórios;
- Candidaturas entregues fora do prazo estabelecido;
- Falsas declarações proferidas na candidatura;
- Falta/atraso à entrevista profissional na data e horas marcadas.

Método Seleção

Avaliação Curricular (AC)

Entrevista Profissional Seleção (EPS)

Os critérios de avaliação e ponderação de cada método de seleção, constam da ata nº 1 do júri.

Classificação Final

A classificação final terá em conta a Avaliação Curricular (AC) e a Entrevista Profissional de Seleção (EPS) e será obtida numa escala de 0 a 20 valores, considerando-se a valoração até às centésimas, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$CF = (AC \times 60\%) + (EPS \times 40\%)$$

Em que:

CF = Classificação Final

AC = Avaliação Curricular

EPS = Entrevista Profissional de Seleção

CrITÉrios de Desempate

→ Maior experiência profissional.

Notifica o de Candidatos

Os candidatos serão notificados através do endereço de correio eletr nico por estes fornecido aquando da respetiva candidatura ou através da página eletr nica da Unidade Local de Saúde Lisboa Ocidental, E. P. E.

Júri

O júri   composto por:

Presidente: Hernani Neves Duarte (Diretor do Serviço de Logística e Distribuic o);

1  Vogal Efetivo: Teresa Cristina Barreiros Gouveia (Técnica Superior);

2  Vogal Efetivo: Carlos Manuel Silva Lopes (Assistente Técnico);

1  Vogal Suplente: Ant nio Santos Carvalho (Assistente Técnico);

2  Vogal Suplente: Alexandra Isabel Carvalho Vidal Gonc alves Carvalho (Técnica Superior).

As atas, onde constam os parâmetros de avalia o e respetiva pondera o de cada um dos métodos de selec o e a grelha de valora o final, serão publicadas no Site da ULSLO ( rea recrutamento).

Igualdade de Oportunidades

A ULSLO, enquanto entidade empregadora e em cumprimento da alínea h) do artigo 9  da Constitui o, promove uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego.

Dura o do Procedimento Concursal

O procedimento concursal estará vigente até ser ocupada a vaga para a func o a selecionar. Com o seu fim, destruir-se- o todos os currículos que tenham sido excluídos.

Lisboa, 04 de novembro de 2024

Diretora do Serviço de Gestão de Recursos Humanos

