

**Aviso**

**PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA TÉCNICO(a) AUXILIAR DE SAÚDE - Ref<sup>a</sup> TAS\_03/2025**  
**SERVIÇO DE GESTÃO HOTELEIRA (ÁREA AÇÃO MÉDICA)**

Torna-se público que, ao abrigo do regime excecional de contratação, previsto no n.º 5 do artigo 17.º do Estatuto do Serviço Nacional de Saúde, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 52/2022, de 4 de agosto, encontra-se aberto pelo prazo de 3 dias, contados do dia seguinte ao da publicação deste aviso, procedimento concursal, com vista ao recrutamento de Técnico Auxiliar de Saúde para celebração de contrato individual de trabalho a termo resolutivo incerto/certo.

**Descrição de Funções**

Inerentes ao conteúdo funcional da carreira de Técnico Auxiliar de Saúde, de acordo com o Decreto-Lei nº 120/2023 de 22 de dezembro.

**Requisitos Obrigatórios**

- Idade mínima de 18 anos;
- Escolaridade mínima obrigatória, de acordo com a idade do candidato;
- Disponibilidade para trabalhar por turnos rotativos, nomeadamente noites, fins-de-semana e feriados (a declarar na candidatura);
- Possuir robustez física e o perfil psíquico indispensável ao exercício da função;
- Não estar inibido ou interdito para o exercício das funções a que se candidata.

**Requisitos Preferenciais**

Ser detentor da qualificação de técnico auxiliar de saúde, integrada no catálogo nacional de qualificações e promovida por entidade da rede do Sistema Nacional de Qualificações, quer através de formação, quer através de processos de reconhecimento, validação e certificação de competências;

Disponibilidade imediata;

Experiência profissional em contexto hospitalar;

Capacidade de trabalho em equipa, relacionamento interpessoal e de comunicação.

**Local de Trabalho**

As funções serão exercidas na Unidade Local de Saúde de Lisboa Ocidental, E.P.E.

**Período de Trabalho Semanal e Remuneração**

O período de trabalho é de 35 horas semanais, com remuneração legalmente estabelecida para a carreira de Técnico(a) Auxiliar de Saúde.

**Formalização das Candidaturas**

As candidaturas deverão ser formalizadas no prazo de 3 dias úteis, a contar desta publicação, por e-mail: [rhrecrutamento@ulslo.min-saude.pt](mailto:rhrecrutamento@ulslo.min-saude.pt) ou por correio para Serviço de Gestão de Recursos Humanos da Unidade Local de Saúde Lisboa Ocidental, EPE (Estrada do Forte do Alto do Duque, 1449-005 Lisboa), anexando os seguintes documentos:

- Curriculum Vitae;
- Cópia (s) do (s) Certificado (s) de habilitações ou diploma (s) – no caso de certificado estrangeiro, deverá apresentar a equivalência do nível de qualificação ao ensino português;



### Critérios de exclusão

- Não apresentação, no prazo da candidatura, de qualquer um dos documentos referidos no ponto anterior;
- Não cumpriam os requisitos obrigatórios;
- Não alusão à referência pretendida;
- Falsas declarações proferidas na candidatura;
- Falta/atraso à entrevista profissional na data e horas marcadas.

### Proteção de Dados

Os dados pessoais enviados pelos candidatos, no âmbito deste procedimento concursal, serão tratados de forma lícita e limitada apenas para o fim a que se destinam. Serão armazenados e conservados pelo tempo necessário e nos termos legalmente previstos. Com o seu fim, destruir-se-ão todos os currículos que tenham sido excluídos.

### Método Seleção

Avaliação Curricular (AC) com caráter eliminatório para os candidatos que não cumpram os requisitos constantes do aviso de abertura;

Entrevista Profissional Seleção (EPS) para avaliação de competências dos candidatos.

Os critérios de avaliação e ponderação de cada método de seleção, constam da ata nº 1 do júri.

### Classificação Final

A classificação final terá em conta a Avaliação Curricular (AC) e a Entrevista Profissional de Seleção (EPS) e será obtida numa escala de 0 a 20 valores, considerando-se a valoração até às centésimas, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$CF = (AC \times 40\%) + (EPS \times 60\%)$$

Em que:

**CF** = Classificação Final

**AC** = Avaliação Curricular

**EPS** = Entrevista Profissional de Seleção

### Notificação de Candidatos

Os candidatos serão notificados através do endereço de correio eletrónico bem como pelo contacto telefónico por estes fornecido aquando da respetiva candidatura ou através da página eletrónica da Unidade Local de Saúde Lisboa Ocidental, E.P.E.

As atas, onde constam os parâmetros de avaliação e respetiva ponderação de cada um dos métodos de seleção e a grelha de valoração final, serão publicadas no Site da ULSLO (área recrutamento).



## Júri

O júri é composto por:

Presidente: Maria Pilar Vilhena Albuquerque Sousa Lara – Coordenadora de Unidade do Serviço de Gestão Hoteleira;

1º Vogal Efetivo: Lina Maria Horta Valente Pereira – Técnica Auxiliar de Saúde Principal;

2º Vogal Efetivo: Maria Luisa Ribeiro Marques Garcia – Técnica Auxiliar de Saúde Principal;

1º Vogal Suplente: Joana Reis Aleixo Vacas de Carvalho – Técnica Superior do Serviço de Gestão Hoteleira;

2º Vogal Suplente: Susana Elisa Mateus Bastos Vida Larga Teotónio Pereira – Diretora do Serviço de Gestão Hoteleira.

## Igualdade de Oportunidades

A ULSLO, enquanto entidade empregadora e em cumprimento da alínea h) do artigo 9º da Constituição, promove uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego.

## Duração do Procedimento Concursal

O procedimento concursal estará vigente até ser ocupada a vaga para a função a selecionar. Com o seu fim, destruir-se-ão todos os currículos que tenham sido excluídos.

Lisboa, 8 de janeiro de 2025

Diretora do Serviço de Gestão de Recursos Humanos

Isabel Elisário