

REQUERIMENTO PARA CANDIDATURA

Serviço de Gestão de Recursos Humanos

FORMALIZAÇÃO DA CANDIDATURA

Solicito a minha admissão no procedimento concursal para recrutamento de um Técnico Superior para o Serviço de Gestão de Compras.

DADOS PESSOAIS

Nome _____

Data de nascimento ____/____/____, Sexo: feminino masculino , Estado civil _____

Naturalidade _____ Cartão de cidadão número _____

Morada: _____

Código postal ____ - ____ localidade _____ Telefone _____

Telemóvel _____ Email _____@_____

SITUAÇÃO ATUAL DO TRABALHADOR

Instituição onde exerce atualmente funções _____

Carreira _____

Categoria _____

Vínculo _____

DOCUMENTOS QUE ANEXA À CANDIDATURA

Certificado de habilitação académica e profissional ou outro documento idóneo, legalmente reconhecido para o efeito, com indicação da nota final obtida;

Declaração emitida pela entidade empregadora, devidamente atualizada e autenticada, na qual conste o tempo de serviço na área de Gestão de Compras.

Um exemplar do curriculum vitae devidamente datado e assinado;

Outros documentos: _____

DECLARAÇÃO

Declaro, sob compromisso de honra e em alíneas separadas, possuir todo os requisitos exigidos no artigo 17.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho:

- a) Nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, por convenção internacional ou por lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória

Dou o meu consentimento expresso (cfr. Art 6º, nº1 al.a) do RGPD) para que os meus dados sejam tratados pelo Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental, E.P.E para efeitos do procedimento concursal e enquanto o mesmo for válido.

Declaro que as informações e os documentos apresentados são verdadeiros e autênticos.

Data _____, ____/____/____

Assinatura _____